GPN 輸配送シンボルマークをお使いいただくには、使用規定をお読みの上、以下にご記入下さい。

グリーン購入ネットワーク（GPN）

GPN 輸配送シンボルマーク使用申込書

グリーン購入ネットワーク事務局長殿

GPN 輸配送シンボルマーク使用規定に従って、以下の通りシンボルマークの使用を申し込みます。

年　　月　　日

GPN 事務局長	GPN 担当

貴社・貴団体名	担当者部署名	担当者名　　印
住所　〒　　－		
TEL	FAX	
E-mail（確認用）		
使用用途（会社案内、環境報告書、名刺など具体的にご記入下さい）		
使用開始日　　年　　月　　日		

併記する表現：以下の選択肢 A～E より選び記号に〇をつけて下さい。

A　『（貴社名は）（GPN 会員として）「取組の対象事業所・工場名」における輸配送のグリーン契約に取り組んでいます』

B　『（貴社名は）GPNGL-19「輸配送（貨物自動車）」契約ガイドラインに基づき、輸配送のグリーン契約に取り組んでいます』

C　輸配送のグリーン契約に取り組みましょう

D　具体的取り組み事例の表記の追加

（　　）

E　グリーン購入ネットワークの紹介記事に使用する

添付資料１：　【必須】レイアウト（資料）を添付してください。

マークの配置や大きさのバランス等が分かるものを添付して下さい。「併記する表現」の位置も分かるように示して下さい。また、資料の内容は以下に記して下さい。

添付資料２：　【必須】荷主の方のみ「輸配送における荷主向け環境取組状況チェックリスト」を添付してください。

※　GPN 輸配送シンボルマークの使用承認後、チェックリストが GPN ホームページ上に開示されます

以上をご記入の上、ご郵送或いはメールにてお送り下さい。

※　GPN 輸配送シンボルマークをご使用いただけるのは、それぞれ申込･承認の手続きがあった用途、目的、レイアウトに限ります。変更が生じた場合には、直ちに再申請をお願いします。

【申込書送付先・問合せ先】グリーン購入ネットワーク事務局
〒103-0002　東京都中央区日本橋馬喰町 1-4-16　馬喰町第一ビル 9 階
TEL：03-5642-2030／FAX：03-5642-2077／E-mail：gpn@gpn.jp